

Skaistkalnes pagastā, Vecumnieku novadā

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

2019. gada 4.novembrī

Nr. 1-24/43

Bērnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība Vecumnieku novada Domes Skaistkalnes vidusskolas pirmsskolas izglītības grupās

*Izdoti saskaņā ar
Izglītības likumu, Vispārējās izglītības likumu,
21.11.2018. MK noteikumiem Nr.716 "Noteikumi par valsts
pirmsskolas izglītības vadlīnijām un pirmsskolas
izglītības programmas paraugiem"*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Vecumnieku novada Domes Skaistkalnes vidusskolas pirmsskolas izglītības grupas bērnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība izstrādāta, pamatojoties uz Vispārējās izglītības likumu, Izglītības likumu un Noteikumiem par valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijām un pirmsskolas izglītības programmas paraugiem.

Bērnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība (turpmāk – kārtība) nosaka vienotu pieeju Vecumnieku novada Domes Skaistkalnes vidusskolas pirmsskolas izglītības grupas bērnu mācību sasniegumu vērtēšanai.

II. Bērnu mācību sasniegumu vērtēšanas mērķis, uzdevumi un pamatprincipi

1. Vērtēšanas mērķis - caur novērojumiem par bērnu darbību vai darba gala rezultātu, nodrošināt mācību procesā efektīvu atgriezenisko saiti, kuras mērķis ir uzlabot mācīšanos un mācīšanu.
2. Bērnu mācību sasniegumu vērtēšanas uzdevumi ir:
 - 2.1. konstatēt un sekmēt katra bērna sasniegumus, ievērojot viņa vajadzības, intereses, temperamentu un veselību, izvērtējot mācību sniegumu dinamikā;
 - 2.2. veikt nepieciešamo mācību procesa korekciju bērna mācību sasniegumu uzlabošanai;
 - 2.3. sekmēt bērna atbildību par sasniedzamo rezultātu, mācot veikt sava darba pašvērtējumu.
 - 2.4. veicināt bērna, pedagogu un vecāku sadarbību.
3. Mācību sasniegumu vērtēšanas pamatā ir sistemātiski novērojumi, sarunas, darba mapes par bērna darbību vai darba gala rezultātu.
4. Pirmsskolas izglītības vērtēšanas pamatprincipi ir šādi:
 - 4.1. **atklātības un skaidrības princips** - bērnam ir zināmi un saprotami plānotie sasniedzamie rezultāti un viņa snieguma vērtēšanas kritēriji;
 - 4.2. **metodiskās daudzveidības princips** – mācību snieguma vērtēšanai izmanto dažādus metodiskos vērtēšanas paņēmienus;

- 4.3. **sistemātiskuma princips** - bērna snieguma vērtēšanas pamatā ir sistēma, kuru raksturo regulāru, pamatotu un noteiktā secībā veidotu darbību kopums;
- 4.4. **iekļaujošais princips** – vērtēšanu pielāgo ikviena bērna dažādajām mācīšanās vajadzībām
- 4.5. **izaugsmes princips** – mācību sniegumu vērtēšanā, īpaši mācīšanās posma nobeigumā, tiek ņemta vērā individuālā mācību snieguma attīstība.

III. Bērnu mācību sasniegumu vērtēšanas plānošana un īstenošana

- 5. Iestādes administrācija :
 - 5.1. nodrošina vienotu bērnu mācību sasniegumu vērtēšanu un pielāgo dažādām bērnu mācīšanās vajadzībām;
 - 5.2. veicina pedagogu tālākizglītību par vērtēšanas metodēm un vērtēšanā iegūtās informācijas izmantošanu;
 - 5.3. kontrolē bērna mācību sasniegumu vērtēšanas procesu izglītības iestādē.
- 6. Pedagogi:
 - 6.1. nosaka mācību sniegumu vērtēšanas metodiskos paņēmienus, formas un vērtēšanas kritērijus, ievērojot mācību jomā noteiktos plānotos sasniedzamos rezultātus un pirmsskolas izglītības programmas prasības.
 - 6.2. veicot mācību sasniegumu vērtēšanu, fiksē rezultātus, veic analīzi.
 - 6.3. prognozē tālāko darbību izglītojamo sniegumu uzlabošanai, situācijas stabilizēšanai, pārmaiņu un attīstības plānošanai;
 - 6.4. Veic ierakstus par bērnu mācību sasniegumiem e-klasē, izmantojot šādus **apguves līmeņus**:
 - 1. **S** - sācis apgūt – bērns ir uzsācis sasniedzamā rezultāta apguvi, bet viņam ir nepieciešams atbalsts un regulāri skolotāja apstiprinājumi uzdevuma izpildei;
 - 2. **T**- turpina apgūt – bērns plānoto sasniedzamo rezultātu ir apguvis daļēji, un tas nav noturīgs, dažkārt vēl nepieciešami atbalsta materiāli vai skolotāja pamudinājums;
 - 3. **A**-apguvis – bērns plānoto sasniedzamo rezultātu ir apguvis pilnībā, un tas ir noturīgs, spēj to lietot patstāvīgi pazīstamās un nepazīstamās situācijās;
 - 4. **P**- apguvis padziļināti – bērns plānoto sasniedzamo rezultātu ir apguvis pilnībā, un tas ir noturīgs, spēj to lietot patstāvīgi daudzveidīgās situācijās un pamatot pielietoto stratēģiju izvēli.

IV. Vecāku informēšanas kārtība par izglītojamā mācību sasniegumiem.

- 7. Pedagogi periodiski (ne retāk divas reizes gadā) individuālajās sarunās informē bērna vecākus vai likumisko pārstāvi par bērna mācību sasniegumiem, ievērojot konfidencialitāti un analizējot novērojumus tikai par konkrēto bērnu.
- 8. Vecākiem nodrošina iespēju pēc vajadzības tikties ar mūzikas skolotāju, sporta skolotāju, logopēdu un psihologu, lai gūtu informāciju par bērna sasniegumiem un sniegtu ieteikumus atbalsta darbam ar bērnu.
- 9. Pirmsskolas izglītības apguves nobeigumā bērnam sagatavo vērtējumu par viņa sasniegumiem attiecībā pret obligātā satura apguves plānotajiem rezultātiem, ar kuriem iepazīstina vecākus vai bērna likumisko pārstāvi.

V. Bērnu mācību sasniegumu vērtēšanas īstenošana ikdienā.

- 10. Bērnu mācību sasniegumu vērtēšana tiek īstenota:
 - 10.1. visas dienas garumā;
 - 10.2. telpās un ārā;

- 10.3. rotaļdarbībā, kas ietver bērna brīvu, patstāvīgu rotaļāšanos un pedagoga mērķtiecīgi organizētas un netieši vadītas aktivitātes;
- 10.4. nodrošinot vienmērīgu slodzi, atpūtu un bērna darbošanos, atbilstoši savām individuālajām spējām;

V. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība.

11. Izglītojamā mācību sasniegumu vērtēšanā pedagogs izmanto šādus līdzekļus :
 - 11.1. vērtēšanas metodiskie paņēmieni:
 - 13.1.1. ievadvērtēšana mācību procesa sākumā, nosakot izglītojamā zināšanu un prasmju līmeni turpmāko plānoto bērnam sasniedzamo rezultātu precizēšanai, mācību uzdevumu izvēlei;
 - 13.1.2. formatīvā vērtēšana - kārtējās vērtēšanas mērķis ir bērna sasniegumu konstatēšana ar nolūku tos analizēt un pilnveidot, kā arī veicināt bērna līdzatbildību par gala rezultātu;
 - 13.1.3. summatīvā vērtēšana - veic mācību gada, izglītības posma beigās.
 - 11.2. vērtēšanas metodes:
 - 13.2.1. novērojot (vēro pedagoga iniciēto un paša izglītojamā patstāvīgo darbību);
 - 13.2.2. jautājot (individuālās un frontālās sarunas, mērķtiecīgi jautājumi, ievērojot taktiskumu);
 - 13.2.3. bērna darbi (radošie darbi, jebkurš bērna darba rezultāts);
 - 11.3. vērtēšanas veidi:
 - 13.3.1. aprakstošs vērtējums;
 - 13.3.2. pašvērtējums pēc dotajiem vērtēšanas kritērijiem;
 - 13.3.3. izglītojamo savstarpējais vērtējums, tiek veikta pārbaude pēc dotajiem vērtēšanas kritērijiem (darbs grupās);
 - 11.4. vērtēšanas formas: mutvārdu, rakstveida, prasmju demonstrējuma, kombinētās;
12. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas rezultātus pedagogs izmanto:
 - 12.1. nepieciešamai mācību procesa korekcijai izglītojamo mācību sasniegumu uzlabošanai;
 - 12.2. atgriezeniskās saites par izglītojamā sasniegumu veidošanai.

VII. Noslēguma jautājumi

13. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība stājas spēkā 04.11.2019.
14. Grozījumus vērtēšanas kārtībā veic iestādes vadītājs pēc:
 - 14.1. Ministru kabineta noteikumiem saskaņā ar izmaiņām vērtēšanas sistēmā;
 - 14.2. izglītības iestādes pedagoģiskās padomes priekšlikumiem.
15. Izglītojamo vecāki par kārtību tiek informēti grupu vecāku sapulcēs.

Skaistkalnes vidusskolas direktore

S.Vāverniece